

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, TE IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

Javni natječaj za prijam u državnu službu u Državni zavod za intelektualno vlasništvo na neodređeno vrijeme od 16. kolovoza 2019. godine KLASA: 112-01/19-010/008, URBROJ: 559-08/4-19-001 objavljen je u Narodnim novinama br. 78/19, oglasni dio dana 21. kolovoza 2019. godine za sljedeće radno mjesto:

STRUČNI REFERENT ZA UREDSKO POSLOVANJE, (*red. br. 75.*), *1 izvršitelj*

OPIS POSLOVA:

- obavlja zaprimanje i pregled pismena i drugih dokumenata, njihovo razvrstavanje i raspoređivanje, upisivanje u odgovarajuće evidencije, dostave u rad, otpremanje i razvođenje;
- obavlja formiranje i uredsko opremanje spisa zaprimljenih zahtjeva;
- urudžbira i upisuje ulazne i izlazne dokumente u elektronički upisnik predmeta (urudžbeni zapisnik) zaprimljene u papirnatom ili elektroničkom obliku, te dodjeljuje klasifikacijske oznake i šifre svim ulaznim i izlaznim dokumentima;
- obavlja skeniranje ulaznih i izlaznih dokumenata za potrebe elektroničkog arhiviranja;
- unosi podatke u adresare i druge zbirke podataka za potrebe Zavoda;
- obavlja inicijalni upis bibliografskih podataka s pristiglih dokumenata u registre predmeta;
- formalno provjerava zaprimljene dokumente u elektroničkom obliku te ih pohranjuje na mrežni poslužitelj;
- izrađuje elektroničku Internu dostavnu knjigu prema kojoj razvrstava pristigle dokumente;
- obavlja sve radnje vezane za otpremu izlazne pošte, te otprema i dostavlja financijske i druge dokumente, kao i financijska sredstva;
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

PODACI O PLAĆI:

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 27/2001), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/2005, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 49/2012, 37/2013, 38/2013, 1/2015, 138/2015 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19) plaću navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/2001, 38/2001 - ispravak, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002 - ispravak, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004 - ispravak, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012. 16/2013, 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 02/2014, 94/2014, 140/2014, 151/2014, 76/2015, 100/2015 i

71/18), iznosi 0,854 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

IZVORI ZA PRIPREMU KANDIDATA/KINJA ZA TESTIRANJE

Pitanja kojima se provjerava znanje, sposobnosti i vještine bitne za obavljanje poslova radnog mjesta, temelje se na sljedećem pravnom izvoru:

- **Uredba o uredskom poslovanju** („Narodne novine“ broj 7/09);

Sadržaj i način testiranja

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima. Testiranje se provodi u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu.

U prvu fazu upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata. Ako je u prvoj fazi zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Testiranje znanja stranog jezika provest će se pisanom provjerom znanja (prijevod teksta sa stranog jezika na hrvatski jezik i s hrvatskog jezika na strani jezik), a provjera znanja rada na računalu sastojat će se od provjere poznavanja rada na alatima paketa Microsoft Office 2010 (praktično).

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata, a ako je u drugoj fazi zadovoljilo manje od 10 kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na intervju. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

U postupku provedbe javnog natječaja provest će se i psihološko testiranje kandidata te se na psihološko testiranje upućuje do 5 kandidata s rang-liste. Psihološka procjena će se uzeti u obzir prilikom izbora kandidata.